

學校名稱：東華三院高可寧紀念小學 (所屬地區：葵涌區)
「加強學校行政管理津貼」計劃書
 (請於 2016 年 10 月底或之前上載至學校網頁)

本校已清楚明白教育局通函第 21/2016 號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升學校在資訊管理與溝通及學生支援/與教學相關的行政工作方面的效能。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成功準則 (量度指標)	時間	財政預算	持續發展方案	負責人
資訊管理與 溝通	透過訊息管理系統，向家長發布訊息，加強家校溝通。	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 購買訊息管理系統，向家長發布訊息，例如提示家長留意學校特別活動及惡劣天氣狀況的安排等。 	80% 教職員及家長認同訊息管理系統可加強溝通。	2016 年 11 月 至 2018 年 8 月	\$11,040x2 + \$2800x2 =\$27680	繼續使用訊息管理系統，向家長發布訊息，並開展電子通告的用戶群	資訊科技組 組長
學生支援與/ 教學相關的 行政工作	減輕教職員相關的行政工作	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 購買電子綜合圖書館 	80% 教職員及學生認同電子綜合圖書館能減省圖書館人手及協助推動閱讀。	2016 年 11 月 至 2017 年 8 月	\$18,480		學校發展組 組長

¹ 例如：行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。

