

東華三院高可寧紀念小學
2016/17 學年「學校發展津貼」計劃書

諮詢教師的方法：校務會議及政務會議

開辦班級數目：(不包括「小學加強輔導教學計劃」)：18

項目	關注重點	策略/工作	預期好處	時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
支援非華語學生中文學習及科技應用的課堂及活動	課程發展，包括在教學上運用資訊科技	聘請一位合約教師助理，協助整理非華語學生中文學習的資源及科技應用課堂及活動的進行	<ul style="list-style-type: none"> 協助製作及整理教學資源以支援非華語學生的中文學習及安排共融活動。 協助安排高小科技應用課堂及活動的資源 協助教師帶領學生及有關科技學習的參觀活動和比賽 	整學年	一名教師助理的薪金及強積金： \$12,115x12x1.05 =\$152,649	<ul style="list-style-type: none"> 非華語學生中文學習的教學資源質量均有所提升，教學見成效 科技應用的課堂及活動教學更順暢 教師在預備教學材料方面的工作量能減輕 	<ul style="list-style-type: none"> 評核教師助理輔助教學的效能及所預備教材的質量 觀察教師助理在支援科技應用課堂及活動的表現 	中文科主任 STEM組長
支援英文課堂教學	提升英語課堂的教學效能	聘請一位合約教師助理，協助一至三年級的英文科課堂教學	<ul style="list-style-type: none"> 教師可實踐更多的小組教學活動，以增加課堂的互動 加強照顧學生的個別差異，學生在課堂活動中獲得更大的支援 協助製作教學資源以優化課堂教學 	整學年	一名教師助理的薪金及強積金： \$14,280x12x1.05 =\$179,928.00	<ul style="list-style-type: none"> 英文課堂教學及活動更順暢 學生的個別差異獲得適時照顧 教師在預備教學材料方面的工作量能減輕 	<ul style="list-style-type: none"> 觀察教師助理在課堂的表現 評核教師助理輔助教學的效能及所預備教材的質量 	英文科主任

支援圖書館及教學資料搜尋工作	加強圖書館於營造閱讀環境及支援學習方面的效能	聘請一位合約教師助理，協助圖書館日常運作及閱讀活動	<ul style="list-style-type: none"> 協助圖書館主任舉辦活動和進行訓練，營造學校的閱讀文化及培養學生的閱讀能力 提供途徑讓學生易於圖書館資源庫和網上搜尋研習資料 協助教師尋找教學資料以節省教師時間 	整學年	一名教師助理的薪金及強積金： \$12,370x12x1.05 =\$155,862	<ul style="list-style-type: none"> 圖書館運作順暢，書籍存放整齊有序，借還記錄清晰，陳展板資訊適時更新 圖書館舉辦更多培養閱讀文化及閱讀能力的活動 學生進行專題研習及跨科閱讀時獲得支援 	<ul style="list-style-type: none"> 觀察圖書館日常運作情況及檢視借還記錄 收集教師對教師助理工作表現的意見 	圖書館主任
----------------	------------------------	---------------------------	---	-----	--	--	--	-------

2015/16 學年帶來的累積盈餘： \$162,570.16

2016/17 學年 撥款額： \$548,399.00

預計總支出： \$488,439.00

預計餘數： \$59,960.00

2016/17 學年預計的累積盈餘： \$222,530.16 (留待 2017/18 學年使用)